

Richiesta di iscrizione alla **DIRPUBBLICA**

(per eventuale personale statale: codice **SG** del sistema informatico MEF)

Via Giuseppe Bagnera, 29 – 00146 Roma – tel: 06.5590699 - fax: 06.5590833 C.F.: 97017710589
www.dirpubblica.it - info@dirpubblica.it - dirpubblica@pec.it

..l.. sottoscritt.. _____ nat.. il _____
a _____, in servizio presso l'Amministrazione
_____, Ufficio _____
con sede in _____; con qualifica _____,
chiede di essere iscritto alla Federazione DIRPUBBLICA. Delega, ai sensi del Contratto Collettivo
Quadro 8.2.1996 sulle ritenute sindacali, l'ufficio ordinatore del proprio stipendio, e cioè
_____ ad effettuare la trattenuta sulla partita stipendiale
n. _____, di cui è titolare, del contributo sindacale mensile nella misura dello
0,50 % dello stipendio e della 13a mensilità, riconoscendo alla DIRPUBBLICA la facoltà di
modificare in futuro tale percentuale e considerando la presente delega tacitamente confermata per
la nuova misura.
Gli importi mensilmente trattenuti vanno accreditati sul c/c postale intestato a DIRPUBBLICA di
IBAN: **IT 37 N 07601 03200 000035767003**.
Il sottoscritto dichiara che la presente delega ha efficacia a partire dalla data odierna e potrà essere
revocata secondo le norme vigenti.

Data _____, **firma** _____

..l.. sottoscritt.. _____ nat.. il _____
a _____, in servizio presso l'Amministrazione
_____, Ufficio _____
con sede in _____; con qualifica _____,
chiede di essere iscritto alla Federazione DIRPUBBLICA. Delega, ai sensi del Contratto Collettivo
Quadro 8.2.1996 sulle ritenute sindacali, l'ufficio ordinatore del proprio stipendio, e cioè
_____ ad effettuare la trattenuta sulla partita stipendiale
n. _____, di cui è titolare, del contributo sindacale mensile nella misura dello
0,50 % dello stipendio e della 13a mensilità, riconoscendo alla DIRPUBBLICA la facoltà di
modificare in futuro tale percentuale e considerando la presente delega tacitamente confermata per
la nuova misura.
Gli importi mensilmente trattenuti vanno accreditati sul c/c postale intestato a DIRPUBBLICA di
IBAN: **IT 37 N 07601 03200 000035767003**.
Il sottoscritto dichiara che la presente delega ha efficacia a partire dalla data odierna e potrà essere
revocata secondo le norme vigenti.

Indirizzo per recapiti postali: _____

Riferimenti: e-mail _____ fax: _____

Tel.uff. _____ tel.casa _____ cell. _____

Data _____, **firma** _____

ISCRIZIONE ALLA DIRPUBBLICA

ISTRUZIONI PER LA CORRETTA COMPILAZIONE

Il modulo sopra riportato è **utilizzabile da tutti i dipendenti pubblici** con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nonché dai dipendenti con rapporto di lavoro a tempo determinato purchè titolari di partita stipendiale sulla quale effettuare la ritenuta sindacale. Altro personale con rapporto di lavoro flessibile o di natura privata, e quindi non titolare di partita stipendiale fissa, potrà versare la quota associativa con diverse modalità da concordare.

Il modulo deve essere **compilato in modo chiaro** (stampatello) per consentire all'Amministrazione di individuare senza errori il neo iscritto ed è necessario anche **indicare in modo esteso l'Amministrazione di appartenenza** (Ministero dell'Interno, Comune di Milano, Autom. Club Italia, INPS, Monopoli di Stato, Agenzia del Territorio, Pres. Consiglio Ministri, ecc.) **e l'Ufficio di servizio** (Direzione Centrale del Personale, Dipartimento Urbanistica, Direzione Provinciale di Lecce, Direzione Generale - Area legale, Direzione Regionale Marche, ecc.) per individuare correttamente il proprio settore di lavoro.

Per quanto riguarda **l'ufficio ordinatore del proprio stipendio** (ufficio pagatore) questo dovrebbe essere indicato sul cedolino stipendiale ma, in generale, i **dipendenti statali** pagati dal MEF ed i dipendenti di enti in convenzione con il MEF (Agenzie fiscali, ecc.) hanno come ufficio pagatore la Direzione Territoriale dello Stato (ex DPT) competente per provincia, tranne coloro che sono in forza in uffici centrali ed il cui stipendio è versato direttamente dalla propria amministrazione; ciò accade, ad esempio, per le Direzioni Generali e le Direzioni Centrali di Ministeri, Agenzie Fiscali, ecc.

I **dipendenti non statali** (enti pubblici non economici, università, enti di ricerca non in convenzione MEF, Comuni, Regioni, ecc.) ricevono la retribuzione direttamente dalla propria amministrazione e, quindi, alla voce "ufficio ordinatore dello stipendio" potranno precisare il nome **dell'ufficio interno** all'ente o all'amministrazione che svolge tale compito.

Le **informazioni personali** richieste (indirizzi mail, postali e telefonici) sono finalizzate esclusivamente a fornire informazioni utili per lo svolgimento dell'attività sindacale e di tutela collettiva ed individuale degli iscritti.

Il modulo di iscrizione, infine, **compilato in entrambe le parti**, deve essere **inviato in originale alla Federazione DIRPUBBLICA** anche tramite posta ordinaria.

E' indispensabile, tuttavia, anticipare l'invio tramite **fax o e-mail** per mettere in preallarme la segreteria riguardo l'imminente ricevimento dell'originale. Sarà **compito della segreteria della DIRPUBBLICA inviare il modulo di iscrizione** per raccomandata all'ufficio ordinatore dello stipendio assieme all'eventuale revoca, scritta su foglio a parte, nei confronti di diversa organizzazione sindacale. Quest'ultima – ove presente – sarà costituita da una semplice nota indirizzata al medesimo ufficio pagatore, dove si dichiara la volontà di non essere più iscritti a tale sindacato e, di conseguenza, si revoca con effetto immediato la delega ad effettuare la corrispondente ritenuta sindacale.